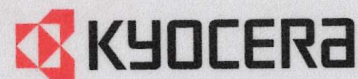


Návod pro MyQ Integrovaný Terminál



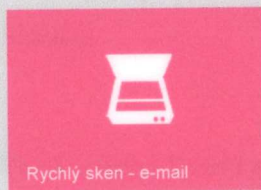
Pro přihlášení použijte zaměstnaneckou kartu nebo PIN. Kartu přiložte ke čtečce vedle dotykového displeje. Opětovným přiložením karty se odhlásíte.

Odhlášení současného uživatele.



VYTISKNOUT VŠE

Stisknutím tlačítka budou všechny úlohy zařazené k tisku vytištěny. Tlačítko zobrazuje počet úloh k tisku.



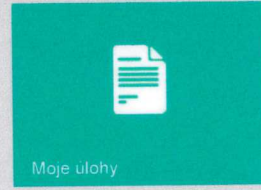
RYCHLÝ SKEN - E-MAIL

Stisknutím tlačítka proběhne bez dalšího nastavení sken vloženého originálu do Vašeho e-mailu – jednostranně, barevně. Originál umístěte na sklo nebo do podavače.



PANEL KOPÍROVÁNÍ

Stisknutím tlačítka vstoupíte do menu zařízení s pokročilým nastavením kopírování. Po nastavení parametrů zahájíte kopírování tlačítkem Start.



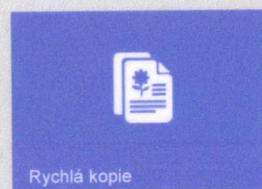
MOJE ÚLOHY

Stisknutím tlačítka se dostanete do Správy tiskových úloh. Zde máte možnost odstranit nevytištěné úlohy nebo vybrat úlohu k tisku.



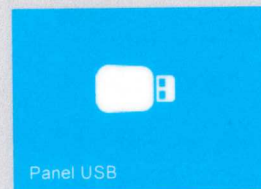
RYCHLÝ SKEN - SLOŽKA

Stisknutím tlačítka proběhne bez dalšího nastavení sken vloženého originálu do Vaší složky – jednostranně, barevně. Originál umístěte na sklo nebo do podavače.



RYCHLÁ KOPIE

Stisknutím tlačítka proběhne bez dalšího nastavení kopírování vloženého originálu: jednostranně, černobíle. Originál umístěte na sklo nebo do podavače.



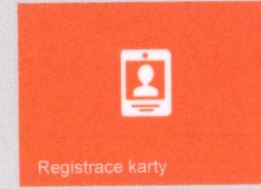
PANEL USB

Stisknutím tlačítka vstoupíte do paměti vloženého USB disku, kde můžete označit úlohy k vytištění. Tisknout je možné pouze soubory formátu PDF.



PANEL SKENOVÁNÍ

Stisknutím tlačítka vstoupíte do menu zařízení s pokročilým nastavením skenování. Po nastavení parametrů zahájíte skenování tlačítkem Start.



REGISTRACE KARTY

Stisknutím tlačítka budete vyzváni k přiložení Vaší karty. Následně dojde k automatické registraci karty. O úspěšné registraci budete informováni na displeji terminálu.



ODHLÁŠENÍ

Stisknutím tlačítka se ze zařízení odhlásíte.

	Seznam úloh k vytištění ze vzdálené lokality
	Seznam vytištěných úloh
	Seznam oblíbených úloh
	Seznam úloh k vytištění
	Návrat na předchozí obrazovku

	Zahájí tisk označené úlohy (označených úloh).
	Přidat mezi oblíbené / odebrat z oblíbených.
	Možnosti tisku - možnost vynucení oboustranného tisku, ČB tisku a možnost změny počtu kopií.
	Označit ke smazání Pro smazání označte jednu nebo více úloh a stiskněte tlačítko „Koš“.

Dobítí kreditu přes WebPay na uživatelský účet MyQ

Upozornění:

Pokud používáte tiskové služby na více součástech nebo fakultách UK, je potřeba kredit do MyQ dobít zvlášť pro každou součást nebo fakultu.

Nejdříve se prosím přihlaste do vašeho účtu v MyQ Web Interface na adrese <https://myq.koleje.cuni.cz>
Pro přihlášení použijte svůj CAS účet (číslo osoby a heslo).



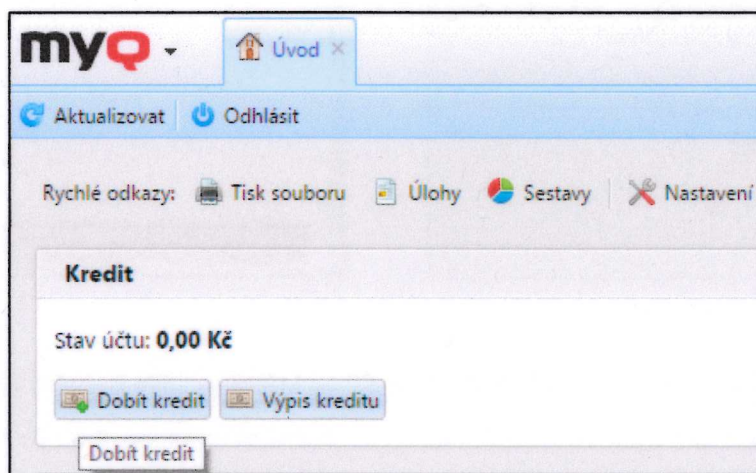
<https://myq.koleje.cuni.cz>

Adresa pro MyQ Web Interface

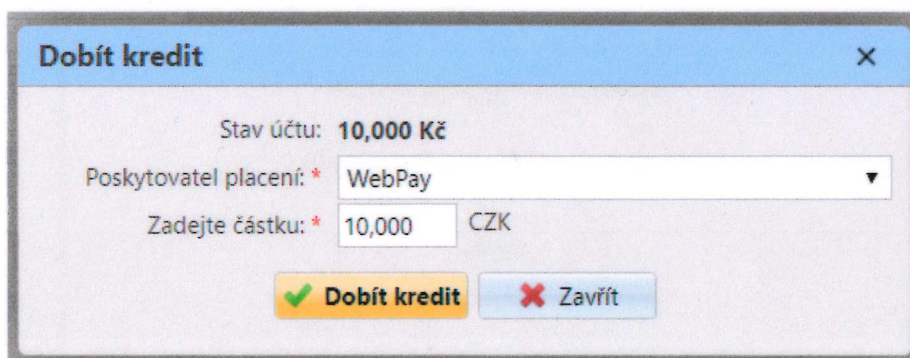


Obrazovka přihlášení do MyQ Web Interface

Pro dobítí kreditu klikněte na tlačítko **Dobítí kreditu**. Následně se objeví okno **Dobítí kreditu**.

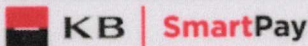


V dialogovém okně zvolte volbu platby **WebPay**, napište částku, o kterou chcete navýšit svůj kredit a potom klikněte na tlačítko **Dobít kredit**. **Minimální částka pro dobítí kreditu přes WebPay je 10 Kč.**



Dobítí kreditu přes WebPay

Následně dojde k přesměrování na platební bránu KB, kde postupujte podle instrukcí.



Platební brána 3D Secure

Shrnutí vaší platby

Obchodník

JANUS spol. s r.o.
Na Lysínách 43
140 00 - Praha 4 (CZ)
www.ff.cuni.cz/studium/pocitacova-sit/tiskove-sluz

Detail platby

#2303673

Celkem

10,00 CZK

Volba platební metody

Platba kartou

Změnit platební metodu

Bezpečná platba kartou



Umožňuje vaše karta platby na internetu?

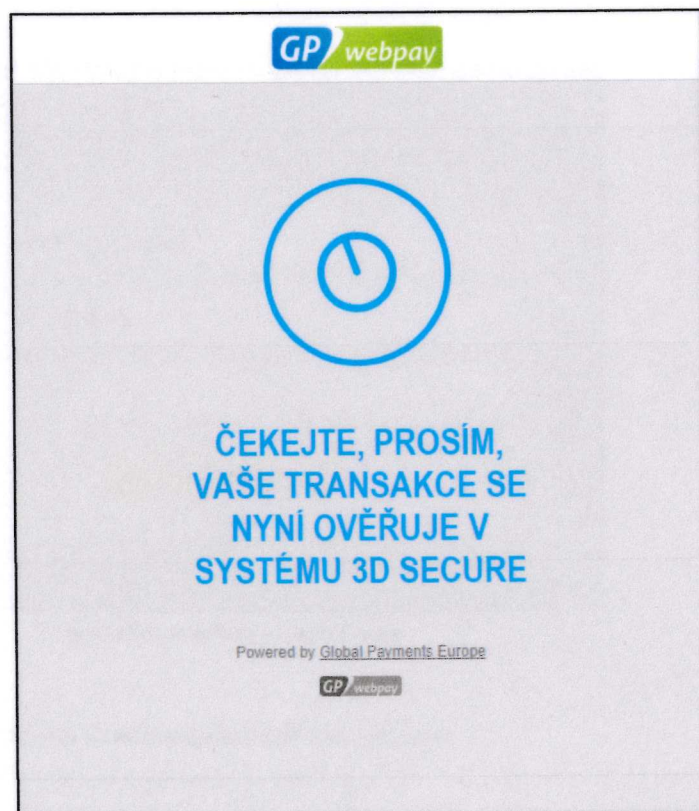
Číslo vaší karty:

Platnost karty do (měsíc / rok):

Ověřovací kód:

E-mail pro účtenku:

Zaplatit



Po úspěšném provedení platby a jejím odeslání do MyQ se zobrazí níže uvedené dialogové okno.



Oznámení o provedení úspěšného dobíjení kreditu.

Topping up credit via Web Pay to the MyQ user account

Notice:

If you use printing services at multiple units or faculties of Charles University, you need to top up the credit in MyQ separately for each unit or faculty.

First, please log in to your account in the MyQ Web Interface at:

<https://myq.koleje.cuni.cz>

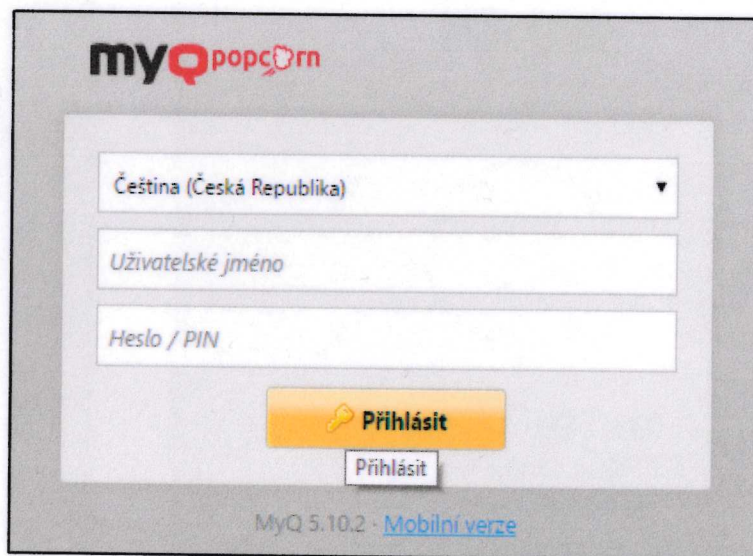
To log in, use your CAS account (personal ID number and password).

If you'd like, I can also adjust the wording to be more formal or more user-friendly (e.g. for a website, email, or instructions).



<https://myq.koleje.cuni.cz>

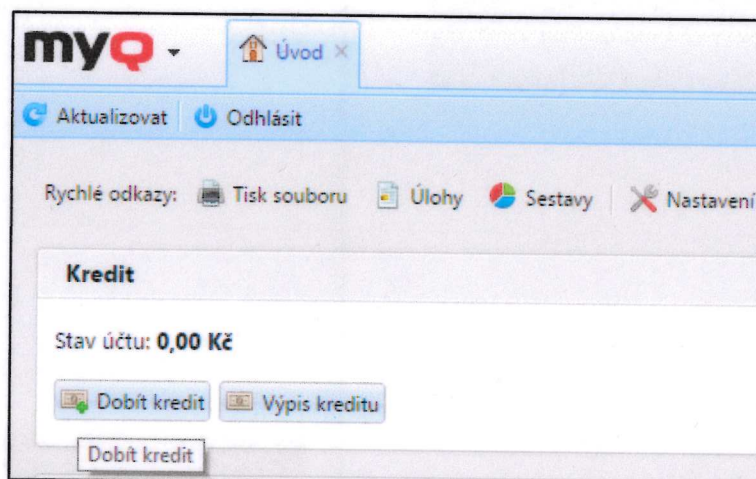
Adressa for MyQ Web Interface



The login screen features the 'myQpopcorn' logo at the top. Below it is a language dropdown menu set to 'Čeština (Česká Republika)'. There are two input fields: 'Uživatelské jméno' (Username) and 'Heslo / PIN' (Password / PIN). A large orange button labeled 'Přihlásit' (Login) with a key icon is positioned below the password field. A smaller button labeled 'Přihlásit' is located directly beneath the orange button. At the bottom, the text 'MyQ 5.10.2' is followed by a link to the 'Mobilní verze' (Mobile version).

MyQ Web Interface – Login Screen

To top up your credit, click the **Top Up Credit** button. A **Top Up Credit** window will then appear.



This window shows the 'Kredit' (Credit) section. At the top, there's a 'myQ' logo and a 'Úvod' (Home) button. Below are links for 'Aktualizovat' (Update) and 'Odhlásit' (Logout). A 'Rychlé odkazy' (Quick links) section includes icons for 'Tisk souboru' (Print file), 'Úlohy' (Tasks), 'Sestavy' (Reports), and 'Nastavení' (Settings). The 'Kredit' section displays 'Stav účtu: 0,00 Kč' (Account status: 0,00 CZK). Below this are two buttons: 'Dobít kredit' (Top up credit) and 'Výpis kreditu' (Credit statement). A third 'Dobít kredit' button is located at the bottom of the window.

In the dialog window, select the **WebPay** payment option, enter the amount by which you want to increase your credit, and then click the **Top Up Credit** button. The minimum amount for topping up credit via WebPay is **10 CZK**.

Dobít kredit

Stav účtu: 10,000 Kč

Poskytovatel placení: *

WebPay

Zadejte částku: *

10,000

CZK

✓ Dobít kredit

✗ Zavřít

Top-up of credit via WebPay

You will then be redirected to the **KB payment gateway**, where you should follow the instructions.

KB

SmartPay

Platební brána 3D Secure

Shrnutí vaší platby

Obchodník

JANUS spol. s r.o.
Na Lysínách 43
140 00 - Praha 4 (CZ)
www.ff.cuni.cz/studium/pocitacova-sit/tiskova-sluz

Detail platby

#2303673

Celkem

10,00 CZK

Volba platební metody

Platba kartou

Změnit platební metodu

Bezpečná platba kartou

VISA

VISA

Umožňuje vaše karta platby na internetu?

Číslo vaší karty:

Platnost karty do (měsíc / rok):

Ověřovací kód:

E-mail pro účtenku:

Zaplatit

GP webpay

ČEKEJTE, PROSÍM,
VAŠE TRANSAKCE SE
NYNÍ OVĚŘUJE V
SYSTEMU 3D SECURE

Powered by Global Payments Europe

GP webpay

After the payment has been successfully completed and sent to MyQ, the dialog window shown below will appear.